



Convocatorias OIJ Vigentes - Empleo

| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Oferta de empleo público 2017 Ayuntamiento de Carreño | Empleo | Ayuntamiento de Carreño | Pediente de publicación para cada convocatoria | <p>Se publica en el BOPA del 29/12/2017 la Oferta de empleo público del Ayuntamiento de Carreño pero es importante que tengas claro que todavía no ha salido la convocatoria, pero si estás preparando oposiciones te interesa conocer que plazas van a salir en turno libre:</p> <p>1 Agente de policía local 1 Auxiliar administrativo/a 1 Operario de servicios 1 Auxiliar administrativo/a (personal laboral) 1 Operario de limpieza (personal laboral)</p> <p>El plazo máximo para la convocatoria estos procesos selectivos se fija en 20 meses a contar desde la publicación de la presente OEP en el Boletín Oficial del Principado de Asturias y la ejecución de los mismos en el improrrogable plazo de 3 años a contar desde la misma fecha.</p> | B | 985870205 | | https://www.ayto-carrenes.es |
| Administrativo/a para Siero (Ref. 5489) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 06/12/2017 | | | | | |
| 3 Puestos de Repartidor/a en Moto (Ref. 5139) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 15/12/2017 | <p>Carnet de conducir tipo B o A-2.</p> <p>Contrato laboral temporal eventual por circunstancias de la producción de 6 meses de duración inicial con posible prórroga.</p> <p>Jornada completa en horario continuo de 16:00 a 24:00 horas o jornada partida de 13:00 a 16:00 y de 20:00 a 24:00 horas.</p> <p>Las personas interesadas deben presentarse en la C/Pizarro, nº 21 de Gijón. Personas de contacto: Carlos</p> | | | | |
| 3 Técnicos/a Orientación e Inserción Programa PIOME 2017/2018/convocatoria 2 en Mieres (Ref. 72) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 02/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de 3 Técnicos/as en Orientación e Inserción del Programa PIOME 2017/2018 en Mieres.</p> <p>Desarrollar acciones del proceso de orientación profesional para el empleo dentro del Programa Integral de Orientación y Mejorar de la Empleabilidad 2017/2018. Realizar tutorías individualizadas y acciones grupales. Desarrollo de los aspectos personales para la ocupación. Búsqueda de empleo y talleres de entrevista. Otras acciones relacionadas del programa.</p> <p>Licenciatura o Diplomatura Universitaria. Experiencia profesional general mínima de 1 año en los últimos 4 como Técnico/a en Orientación en PIOME, OPEAS o en Programas de Empleo- formación. Experiencia profesional específica en técnicas y realización de entrevista personal, orientación profesional, utilización de técnicas de motivación y comunicación y técnicas de dirección y animación de reuniones, en orientación profesional y trabajo en grupos.</p> <p>Contrato temporal, jornada completa de 37,5 horas semanales. Sueldo según Convenio FUCOMI (Fundación Comarcas Mineras)</p> <p>solicitud y curriculum vitae acreditado en la sede de FUCOMI, Pozo San José, Turón, Mieres, en horario de 9:00 a 14:00 h , incluido</p> | | Tel.: 985 42 00 25 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Monitor/a de Kárate en Gijón (Ref. 424) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 04/02/2018 | | | Tel.: 695 50 25 56/984 707 628 | | |
| 1 plaza vacante Oboe copríncipal en la OSPA | Empleo | OSPA: Orquesta sinfónica del Principado de Asturias | 05/02/2018 | | | OSPA: Orquesta Sinfónica del Principado de Asturias. Tel.: 985 23 55 13 | | |
| 2 Puestos de Obras Plan Empleo Peñamellera Alta (Ref. 396) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 06/02/2018 | <p>Colaborar en obras y reparaciones en infraestructuras municipales.</p> <p>Pertener a uno de los colectivos: parados/as de larga duración o personas en situación de exclusión social. No ser percceptor/a de Prestación Contributiva. No haber tenido relación laboral con el Ayuntamiento de Peñamellera Alta en Planes de Empleo subvencionados en 2015 o 2016.</p> <p>Contrato de 1 año de duración, jornada completa. Salario según Convenio.</p> <p>Solicitudes: Se presentarán junto a documentación requerida en las bases en el Ayuntamiento de Peñamellera Alta hasta el 6 de febrero de 2018</p> | | Ayuntamiento de Peñamellera Alta Barrio Llonbero S/N. CP 33578 Alles - Peñamellera Alta (Asturias) Tel.: 985 41 57 75 | | |
| 1 Auxiliar Administrativo/a en prácticas Plan Empleo Peñamellera Alta (Ref. 392) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 06/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Auxiliar Administrativo/a en Prácticas dentro del Plan de Empleo del Ayuntamiento de Peñamellera Alta.</p> <p>Colaborar en tareas propias de la Oficina Administrativa del Ayuntamiento: Registro, archivo, preparación documentos, gestión de correo, manejo de aplicaciones informáticas, atención teléfono.</p> <p>Ser menor de 30 años inscrito/a en Garantía Juvenil a fecha de formalización del contrato. Cumplir los demás requisitos establecidos en las bases. Titulación Media o Superior de FP o Certificado de Profesionalidad que habiliten para el ejercicio profesional de Auxiliar Administrativo.</p> <p>Contrato en prácticas de 1 año de duración, jornada completa. Salario según Convenio.</p> <p>Solicitudes: Se presentarán junto a documentación requerida en las bases en el Ayuntamiento de Peñamellera Alta</p> | | Ayuntamiento de Peñamellera Alta Barrio Llonbero S/N. CP 33578 Alles - Peñamellera Alta (Asturias) Tel.: 985 41 57 75 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 Auxiliar Administrativo/a en prácticas Plan empleo Local en Cabrales (Ref. 407) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 09/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta 1 Auxiliar Administrativo en Prácticas dentro del Plan de Empleo Local del Ayuntamiento de Cabrales.</p> <p>Colaborar en tareas propias de la oficina administrativa del Ayuntamiento: Registro, archivo, preparación de documentos, gestión correo, manejo de aplicaciones informáticas, atención teléfono.</p> <p>Menor de 30 años inscrito/a en Garantía Juvenil y cumplir requisitos para poder formalizar contrato en prácticas. Titulación media o superior de FP o Certificado de Profesionalidad que habilite para ejercicio de profesión de Auxiliar Administrativo/a.</p> <p>Contrato en prácticas de 1 año de duración, jornada completa. Salario según Convenio.</p> <p>Las personas interesada pueden entregar su solicitud y documentación requerida en las bases de la convocatoria en el Registro del Ayuntamiento de Cabrales</p> | | Ayuntamiento de Cabrales Plaza Ayuntamiento, s/n - 33555 Cabrales (Asturias) Tel.: 985 84 50 21 | | |
| Docente Certificado de Profesionalidad Actividades de Venta en Avilés (Ref. 431) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 12/02/2018 | | | | | |
| 2 Peones de Servicios Múltiples. Plan Empleo Ayto. de Amieva. (ref. 616) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayuntamiento de Amieva | 20/02/2018 | <p>Certificado de escolaridad o equivalente. Permiso de Conducir B Pertenece a algunos de los siguientes colectivos: parados de larga duración, personas en situación de exclusión social, Estar inscrito como demandante de empleo no ocupado/a No se percceptor de prestación por desempleo a nivel contributivo. No podrán participar las personas que hayan tenido una relación laboral con el Ayto de Amieva de una duración superior a 4 meses; en las convocatorias de 2015 o 2016. Limpieza, desbroce, eliminación de matorral en caminos, vías públicas y espacios públicos. Montaje y desmontaje de equipamientos municipales en general. Se presentarán a través de Registro del Ayuntamiento de Amieva o medios establecidos Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas</p> | | Teléfono: 985944676 | | |
| Vacante en el Colegio "Luisa de Marillac" de Avilés | Empleo | Colegio Luisa de Marillac | 20/02/2018 | | | | | |
| 1 Médico/a en Gijón (Ref. 720) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 20/02/2018 | | | Real Federación De Fútbol Del Principado De Asturias Tel.: 985 16 13 33 | | |
| Fisioterapeuta. Gijón (ref.: 723) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 20/02/2018 | <p>Experiencia en el sector. Titulación de Fisioterapeuta. Preferentemente residente y empadronado en Gijón. Desarrollar intervenciones de fisioterapia a personas afectadas por la enfermedad de Parkinson y/o familiares. Aplicación de tratamientos mediante medios físicos, manuales y ejercicios terapéuticos. Sesiones de fisioterapia en grupo.</p> | | | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|--------------------|-----|
| 1 plaza de Técnico/a Titulado/a Superior Servicio de Bioquímica Área Gestión Clínica Laboratorio en el SESPA | Empleo | SESPA | 20/02/2018 | <p>La Gerencia del Área Sanitaria IV del Servicio de Salud del Principado de Asturias convoca la contratación temporal de un Técnico/a Titulado/a Superior en el Servicio de Bioquímica del Área de Gestión Clínica de Laboratorio.</p> <p>Poseer nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea.Poseer capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones.Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad de jubilación forzosa.No haber sido separado/as del servicio, mediante expediente disciplinario.No ostentar la condición de personal estatutario fijo, laboral o funcionario de carrera, en la categoría de la plaza convocada.</p> <p>Valoración de méritos para el concurso: Valoración de currículum profesional de las personas aspirantes y méritos acreditados en el mismo:</p> <p>Formación Universitaria: Estudios Licenciatura/Grado/Máster, cursos de Doctorado, Grado de Doctor/a u otros títulos.Cursos superiores de postgrado, diplomas o certificados de cursos dirigidos a la categoría o especialidad a la que se opta.Servicios prestados en SESPA u otros Servicios de Salud.Otros méritos como: publicaciones, ponencias y comunicaciones, proyectos de investigación, actividad docente universitaria.</p> <p>Méritos específicos:</p> <p>Licenciatura/Grado en Biología, Bioquímica, Biotecnología o Química.Conocimientos y experiencia en cribado de metabolopatías.Experiencia y conocimientos en el manejo de técnicas ELISA.Experiencia y formación en el manejo de muestras de sangre en papel.</p> <p>Se presentarán en el Registro del Área IV del SESPA o por cualquiera de las formas establecidas en la Ley 39/2015, 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Se acompañará de currículum personal y documentación acreditativa de los méritos alegados (original o copia compulsada)</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 20 de febrero de 2018</p> | | Tels.:985 10 85 31/32 | | |
| Director/a Escuela Infantil de 0 a 3 años en Nava (Ref. 939) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayuntamiento de Nava | 27/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Director/a de Escuela Infantil (de 0 a 3 años) para el Ayuntamiento de Nava.</p> <p>Dirigir, coordinar y supervisar las actividades de la escuela.Orientar, colaborar e intercambiar información con las familias.Realizar funciones docentes, incluyendo las tareas relacionadas con la salud, higiene y alimentación.</p> <p>Título de Maestro/a en Educación Infantil.Estar inscrito/a como demandante de empleo.</p> <p>Contrato laboral temporal de interinidad, jornada completa, en horario de 8:00 a 17:30 horas. Salario 1.300 euros brutos mensuales.</p> <p>Se presentarán a través del Registro General de Nava o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 20 de febrero de 2018</p> | | Tel.: 985 71 60 08 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 plaza Maestro/a Educación Infantil en Nava | Empleo | Ayuntamiento de Nava | 20/02/2018 | <p>El Ayuntamiento de Nava publica la convocatoria de pruebas selectiva para contratación temporal de un/a diplomado/a en Magisterio de Educación Infantil (de 0 a 3 años).</p> <p>Tener nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea.Poseer capacidad funcional para el desempeño del puesto.Tener cumplidos 18 años y no exceder, de la edad de jubilación prevista en la normativa vigente.Título de Maestro/a en Educación Infantil.Estar inscrito/a como demandante de empleo.</p> <p>Proceso selectivo mediante concurso de valoración de méritos:</p> <p>Experiencia laboral en atención directa del alumnado/a en el ámbito del 1º Ciclo de Educación Infantil:Por servicios prestados como Director/a en una Escuela de Educación Infantil Pública.Por servicios prestados como Técnico/a Infantil en la Administración Pública.Por servicios prestados en Centros Privados o Concertados de Educación Infantil.</p> <p>Se presentarán a través del Registro General de Nava o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Copia del DNI y acreditación de la situación de demandante de empleo.Certificación acreditativa de la titulación requerida.Curriculum profesional acompañado de Informe de Vida Laboral actualizado.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 20 de febrero de 2018</p> | | Ayuntamiento de Nava Tel.: 985 71 60 08 | | |
| 45 plazas acceso libre Cuerpo de Ingenieros/as Técnicos Aeronáuticos | Empleo | Ministerio de Fomento | 20/02/2018 | | | Tel.: 915 97 70 00 | | |
| 4 plazas acceso libre Escala Técnicos/as Facultativos/as Superiores OO AA Ministerio Fomento, especialidad Transporte Aéreo | Empleo | Ministerio de Fomento | 20/02/2018 | | | Tel.: 915 97 70 00 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 plaza Profesor/a Ayudante Doctor/a Biología en Universidad de Oviedo | Empleo | Universidad de Oviedo | 21/02/2018 | <p>La Universidad de Oviedo publica la convocatoria de provisión mediante concurso de 1 plaza de Profesor/a Ayudante Doctor/a mediante contrato laboral temporal durante 4 años.</p> <p>Se trata de un puesto de Profesor/a Ayudante Doctor/a para Departamento de Biología Funcional, en el área de Genética.</p> <p>Nivel de Inglés C1 o B2 más la acreditación requerida por la Universidad de Oviedo para impartir la docencia en Grados Bilingües.</p> <p>Tener nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea, o encontrarse en situación que permita trabajar legalmente en España. Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualesquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/as para el desempeño de las funciones públicas. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas. Estar en posesión del título de Doctor/a. Hallarse acreditado/a por la figura de Profesor/a Ayudante Doctor/a por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación. Pago de tasas en concepto de inscripción de 40 euros.</p> <p>Mediante concurso, valorándose los méritos alegados por las personas aspirantes como:</p> <p>Titulación universitaria y su adecuación al perfil de la plaza. Estancias en centros docentes y de investigación. Cursos de formación recibidos. Participación en programas de movilidad (Sócrates, Erasmus, etc.). Premios extraordinarios (fin de carrera, doctorado, etc.). Otros méritos relacionados con la formación docente.</p> <p>Experiencia docente (impartida, cursos y seminarios) Publicaciones y difusión de resultados. Experiencia investigadora (publicaciones científicas: libros y capítulos de libros, artículos, comunicaciones y ponencias, otras publicaciones) Otras experiencias profesionales</p> <p>Se presentarán a través de los Registros de la Universidad de Oviedo o por cualquiera de los medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Fotocopia del DNI o pasaporte. Fotocopia compulsada del título y, en su caso, homologación correspondiente. 5 ejemplares del historial académico docente e investigador de la persona aspirante. 1 ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de lo consignado en el historial.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 21 de febrero de 2018</p> | | Registros Auxiliares Universidad Oviedo | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 Administrativo/a contrato en prácticas en Piloña (Ref. 835) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. Piloña | 21/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Administrativo/a para contrato en prácticas en Piloña.</p> <p>Realizar gestiones administrativas.Archivar y registrar documentación.Registrar información en las aplicaciones informáticas.</p> <p>A fecha de finalización de presentación de solicitudes:</p> <p>Poseer título de CFGS en Administración y Finanzas.</p> <p>Cumplir requisitos para poder formalizar un contrato en prácticas.Estar inscrito/a como beneficiario/a en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado en cualquier Oficina del SEPEPA.No haber tenido una relación laboral superior a 4 meses con Ayuntamiento de Piloña, en subvenciones de contratos en prácticas en convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral en prácticas, de 1 año de duración, jornada completa de 37,5 horas semanales. Salario: 718 euros brutos mensuales.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Piloña o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 21 de febrero de 2018</p> | | Ayuntamiento de Piloña Tel.: 985 71 00 13 | | |
| 16 plazas Cuerpo de Técnicos/as Especialistas en Reproducción Cartográfica | Empleo | Ministerio de Fomento | 21/02/2018 | | | Tel.: 915 97 70 00 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Auxiliar Administrativo/a contrato en prácticas en Coaña (Ref. 621) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 22/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Auxiliar Administrativo/a para contrato en prácticas en el Ayuntamiento de Coaña.</p> <p>Atención en el punto de Información Catastral. Realización de pedidos, archivo, manejo del portal de entidades locales.</p> <p>Entre los requisitos: A fecha de inicio de contrato subvencionado: Cumplir requisitos para poder celebrar un contrato formativo en prácticas. Título de Técnico/a Medio o Superior en Administración y Finanzas, Certificado de Profesionalidad o Títulos Oficialmente reconocidos como equivalentes. Inscripción como beneficiario/a en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.</p> <p>Inscrito/a como demandante de empleo no ocupados/a en cualquier Oficina del SEPEPA.</p> <p>No se subvencionará la contratación de quienes hubiesen sido contratados/as por el Ayuntamiento de Coaña en la modalidad de prácticas durante 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral temporal, modalidad de prácticas, duración de 12 meses prorrogable, jornada de trabajo completa. Salario: 750 euros brutos mensuales.</p> <p>: Se presentarán a través del Registro del Ayuntamiento de Coaña o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. de solicitudes hasta el 22 de febrero de 2018</p> | | Ayuntamiento de Coaña Tel.: 985 47 35 35 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Técnico/a en Administración y Finanzas contrato en prácticas Grandas de Salime (Ref. 831) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. Grandas de Salime | 22/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Técnico/a en Administración y Finanzas mediante contrato en prácticas para Grandas de Salime.</p> <p>Trabajar en proyecto de dinamización y promoción cultural.Trabajar en programación de actividades culturales de la villa, en las distintas instalaciones municipales.Informar y promover el patrimonio de la villa de interés turístico.</p> <p>Ser menor de 30 años inscrito/a en el Fichero Nacional de Garantía Juvenil.Cumplir requisitos exigidos para formalizar contrato en prácticas.Ser demandante de empleo no ocupado/a inscrito/as en Oficina de Empleo del SEPEPA.Poseer alguna de las siguientes titulaciones:Grado en Gestión y Administración Pública.Licenciatura en Ciencias Económicas y Empresariales.</p> <p>Contrato laboral de 1 año en la modalidad de prácticas, jornada completa. Retribuciones con arreglo al Convenio vigente en el Principado de Asturias.Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Grandas de Salime o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 22 de febrero de 2018</p> | | Ayuntamiento de Grandas de Salime Tel.: 985 62 70 21 | | |
| 1 Albañil contrato en prácticas para Morcín (Ref. 842) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Morcín | 23/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Albañil mediante contrato en prácticas para Morcín.</p> <p>Replantear, ejecutar y rematar obras de albañilería, mampostería y hormigón.</p> <p>Jóvenes desempleados/as inscritos/as en el Fichero Nacional de Garantía Juvenil.Cumplir requisitos exigidos para formalizar contrato en prácticas.Ser demandante de empleo no ocupado/a inscrito/as en Oficina de Empleo del SEPEPA.Poseer Ciclo Formativo de Grado Medio en Construcción.No podrán participar quienes hayan tenido relación laboral con el Ayuntamiento de Morcín mediante contrato en prácticas de programas subvencionados para Planes de Empleo durante 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral temporal en prácticas, jornada completa, de lunes a viernes. Salario 749 euros brutos mensuales.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Morcín o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 23 de febrero de 2018</p> | | Ayuntamiento de Morcín Avenida de Monsacro, 17, 33161 Santa Eulalia de Morcín (Asturias) Tel.: 985 78 31 78 | | |
| Vacante en el Colegio Ntra. Sra. del Rosario de Ribadesella | Empleo | Colegio Ntra. Sra. del Rosario de Ribadesella | 23/02/2018 | | | Tel: 985 86 00 57 | | |
| Monitor/a Docente Programa Activate Operaciones Auxiliares de Acabados Rígidos y Urbanización" Ayuntamiento de Carreño (Ref. 892) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Carreño | 23/02/2018 | | | Tel.: 985 87 02 05 | | |
| 70 plazas Cuerpo General Administrativo Administración Estado, Especialidad Tráfico | Empleo | Ministerio del Interior | 23/02/2018 | | | Tel.: 985 35 08 42 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Docente de Certificados de Profesionalidad "Desarrollo de Proyectos de Sistemas de Automatización Industrial". Oviedo. (ref.: 984) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 24/02/2018 | Imprescindible CAP o certificado de profesionalidad de docencia para el empleo, o 600 horas impartidas en formación para el empleo en los últimos 10 años. Licenciado,ingeniero, arquitecto o título de Grado correspondiente, diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico u otros títulos equivalentes. Experiencia profesional de 1 año en las unidades de competencia. Programar módulos formativos del certificado de nivel 3 "Elem0110 desarrollo de proyectos de sistemas de automatización industrial". Impartir contenidos del certificado. Evaluación y seguimiento del alumnado. | | Tel.: 984 18 66 14 | | |
| Docente de Certificados de Profesionalidad "Implantación y gestión Ele. Informáticos en SS. Domóticos/inmóviles control de accesos y vigilancia". Oviedo. (ref.: 986) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 24/02/2018 | Imprescindible CAP o certificado de profesionalidad de docencia para el empleo, o 600 horas impartidas en formación para el empleo en los últimos 10 años. Licenciado, ingeniero, arquitecto o título de Grado correspondiente, diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico u otros títulos equivalentes. Experiencia profesional de 1 año en las unidades de competencia. Programar módulos formativos del certificado "Implantación y gestión de elementos informáticos en sistemas domóticos/inmóviles de control de accesos y presencia,y de vídeo vigilancia ICT0409". Impartir contenidos del certificado. Evaluación y seguimiento del alumnado. indicando "domótica" | | Tel.: 984 18 66 14 | | |
| Docente de Certificados de Profesionalidad "Diseño de Calderería y estructuras metálicas". Oviedo. (ref.: 977) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 24/02/2018 | Imprescindible CAP o certificado de profesionalidad de docencia para el empleo, o 600 horas impartidas en formación para el empleo en los últimos 10 años. Licenciado,ingeniero, arquitecto o título de Grado correspondiente, diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico u otros títulos equivalentes. Experiencia profesional de 1 año en las unidades de competencia. Programar módulos formativos del certificado de nivel 3 "FMEC0208 Diseño de Calderería y estructuras metálicas". Impartir contenidos del certificado. Evaluación y seguimiento del alumnado. | | Grupo Carac Consultoría de Formación Tel.: 984 18 66 14 | | |
| Guards-Guía Turístico en Candamo (Ref. 1018) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayuntamiento de Candamo | 25/02/2018 | El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Guía-Guarda Turístico en el Ayuntamiento de Candamo. Custodiar la Cueva de la Peña, velar por su estado y conservación.Responsabilizarse de la acogida, control y acompañamiento de los visitantes, a quienes se suministrarán información conforme a horarios y turnos. Titulación mínima de Bachiller o Formación Profesional.Titulaciones académicas relacionadas con el puesto de trabajo y conocimientos de idiomas. Proceso selectivo para conformar una bolsa de empleo:Contrato temporal durante 9 días en Semana Santa y entre el 15 de junio y el 15 de septiembre, jornada de 24 horas/semana, días de trabajo de martes a domingo. Salario 676 euros brutos mensuales. Se presentarán a través del Registro del Ayuntamiento de Candamo o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Plazo de solicitudes hasta el 25 de febrero de 2018 | | Barrio del Campo, nº 27 - 33829 Grubos, Candamo (Asturias) Tel.: 985 82 80 56 | | |
| Proyecto Oviedo Thinks Young | Empleo | Ayuntamiento de Oviedo | 05/02/2018 y 25/02/2018 | | | Registro General Ayuntamiento Oviedo C/Quintana, nº 6 - Oviedo Registro auxiliar de la Corredoria: Ctra. Corredoria Alta, nº 82 - Oviedo Centro Formación Ocupacional Ayuntamiento de Oviedo: C/ Francisco Pintado Fe, s/n - 33011 Oviedo (Asturias) | | |
| 1 Mecánico/a de Automoción en Gijón (Ref. 747) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 26/02/2018 | | | | | |



Ayuntamiento de Gijón

| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| Mentor/a Programa Actívaté Ayuntamiento de El Franco Actividades Instalación y Mantenimiento de Jardines y Zonas Verdes (Ref. 918) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de El Franco | 26/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Mentor/a para Programa Actívaté del Ayuntamiento de El Franco de Actividades, Instalación y Mantenimiento de Jardines y Zonas Verdes.</p> <p>Diplomatura o Grado en Magisterio. Profesional Especializada en Formación de Adultos con capacidades y habilidades para trabajar con el colectivo, con destrezas para el trabajo individual y grupal, fomentando la motivación, la comunicación, las habilidades sociales, el trabajo en equipo generando conocimiento colectivo y colaboración en la consecución de un fin común: Encontrar empleo, ya sea por cuenta propia o ajena, utilizando las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>Contrato laboral temporal por obra o servicio, duración 6 meses, no prorrogable, jornada de trabajo completa, lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas. Salario 1.600 euros brutos mensuales.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro General del Ayuntamiento de El Franco o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 26 de febrero de 2018</p> | | Tel.:985 63 70 30 | | |
| Docente Programa Actívaté Ayuntamiento de El Franco Actividades Instalación y Mantenimiento de Jardines y Zonas Verdes (Ref. 917) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de El Franco | 26/02/2018 | | | Tel.:985 63 70 30 | | |
| 10 alumnos/as trabajadores/as Programa Actívaté Ayuntamiento de El Franco Actividades Instalación y Mantenimiento de Jardines y Zonas Verdes Nivel 2 (Ref. 927) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de El Franco | 26/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de 10 alumnos/as trabajadores/as para Programa Actívaté del Ayuntamiento de El Franco de Actividades, Instalación y Mantenimiento de Jardines y Zonas Verdes.</p> <p>Entre los requisitos: A fecha de oferta de empleo y fecha de inicio de contrato:</p> <p>Mayores de 25 años. Personas desempleadas de larga duración. Inscritos/as en el SEPEPA. No tener el Certificado de Profesionalidad objeto del programa. Poseer: Graduado en ESO, Certificado de Profesionalidad Nivel 2 o Nivel 1 de la misma familia Agraria y Área Jardinería; cumplir requisito académico de acceso o superación pruebas de acceso a Ciclos Formativos Grado Medio, prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 años y/o 45 años ó Competencias Clave. Comprometerse a asistir y participar con aprovechamiento a la formación que se impartirá para obtener Certificado de Profesionalidad objeto del Programa.</p> <p>Colectivos prioritarios:</p> <p>Participantes en Programa Activación para el Empleo mayores de 45 años. Participantes en Programa de Activación para el Empleo menores de 45 años. Desempleados/as de larga duración, mayores de 45 años. Desempleados/as de larga duración, mayores de 25 años.</p> <p>Contrato por obra o servicio determinado a tiempo parcial, 6 meses no prorrogable, 3 primero 60% jornada formación y 40% trabajo efectivo y 3 siguientes 40% formación y 60% trabajo. Horario: lunes a viernes de 8:00 a 15:00 horas. Salario: 500 euros brutos mes 1ª fase.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro General del Ayuntamiento de El Franco o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 26 de febrero de 2018</p> | | Tel.:985 63 70 30 | | |
| 1 Mentor/a y 2 Monitores/as, funcionarios/as interinos/as para Programa Actívaté 2018 en Gijón/Xixón | Empleo | Ayuntamiento de Gijón/Xixón | 26/02/2018 | | | Tel.: 985 18 15 57 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| Contratos en prácticas. Ayuntamiento de Castrillón | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Castrillón | 26/02/2018 | <p>El Ayuntamiento de Castrillón publica una serie de contratos. Estos son los</p> <p>1 técnico/a Superior en Promoción de Igualdad de Género (ref. 1088). Titulación: Técnico/a Superior en Promoción de igualdad de género.</p> <p>1 Graduado/a en Trabajo Social ref. 1094). Título de Grado en Trabajo Social o equivalente.</p> <p>1 Graduado/a en Turismo (ref. 1094). Título de Grado en Turismo o equivalente.</p> <p>1 Graduado/a en Paisajismo (ref. 1099). Título de Grado en Paisajismo.</p> <p>Estar inscritos/as en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil como beneficiarios/as. Estar inscritos/as como demandantes de empleo no ocupados/as. Cumplir las condiciones necesarias para poder realizar una contratación en prácticas.</p> <p>Condicionales laborales</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Castrillón o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, el plazo finaliza el 26 de febrero</p> | | | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------|--------------------|-----|
| Plan Local de Empleo. Ayuntamiento de Castrillón | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Castrillón | 26/02/2018 | <p>El Ayuntamiento de Castrillón publica una serie contrataciones dentro de su plan local de empleo. Estos son los</p> <p>Diplomado/a o graduado/a en Trabajo Social (ref. 1064), Diplomatura/Grado en Trabajo Social.</p> <p>Técnico/a Superior en Administración y Finanzas (ref. 1073), Título de Técnico/a Superior en Administración y Finanzas o equivalente.</p> <p>Licenciado/a o Grado en Sociología, Pedagogía, Geografía o Historia (ref. 1067), Licenciatura/Grado en Sociología, Pedagogía, Geografía o Historia.</p> <p>Licenciado/a o Graduado/a en Periodismo (ref. 1070), Licenciatura o Grado en Periodismo.</p> <p>Monitor/a de Educación y Tiempo Libre (ref. 1093), Certificado de profesionalidad "Dinamización de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil".</p> <p>2 técnicos/as Superiores en Gestión Forestal en el medio rural (ref. 1089), Título de T.S. en Gestión Forestal o equivalente.</p> <p>A fecha 4 de octubre de 2017: Ser parados/as de larga duración o personas en situación de exclusión social.</p> <p>Estar inscritas/as como demandantes de empleo no ocupados/as</p> <p>No ser perceptores/as de prestación por desempleo</p> <p>Condicionales laborales</p> <p>Contrato laboral temporal de interés social por obra y servicio. Jornada completa de 37,5 horas semanales.</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Castrillón o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, el plazo finaliza el 26 de febrero</p> | | | | |
| Conserje. Castrillón (ref.1155) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 26/02/2018 | <p>Experiencia en trabajos de atención al público.</p> <p>Conocimientos de informática a nivel de usuario.</p> <p>Carnet de conducir B</p> <p>Abrir y cerrar las puertas de la instalación deportiva.</p> <p>Realizar tareas básicas de mantenimiento.</p> <p>Informar a los usuarios y usuarias.</p> | | | | |
| 22 plazas acceso libre Cuerpo de Arquitectos/as de Hacienda Pública | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 26/02/2018 | | | Ministerio de Hacienda y Función Pública | | |

Tel.: 915 95 80 00



| título | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 20 plazas acceso libre Cuerpo Superior de Letrados/as de la Administración de la Seguridad Social | Empleo | Ministerio de Empleo y Seguridad Social | 26/02/2018 | <p>Se convocan 20 plazas del Cuerpo Superior de Letrados de la Administración de la Seguridad Social (código 1600) por el sistema general de acceso libre.</p> <p>Titulación de Licenciatura/Grado en Derecho. Nacionalidad Española. Pago de las tasas por derechos de examen, con carácter general, de 30,19 euros y para las familias numerosas de categoría general de 15,10 euros.</p> <p>El proceso selectivo se realizará mediante el sistema de oposición con cinco ejercicios y superación de curso selectivo:</p> <p>1º ejercicio: Desarrollo oral de 5 temas entre las siguientes partes del temario: Derecho civil, Derecho Procesal, Derecho Registral, Derecho Mercantil, Derecho Penal y Derecho Financiero y Tributario. 2º ejercicio: Resolución escrita de dictamen sobre tema o supuesto propuesto por el Tribunal. 3º ejercicio: Ejercicio de idiomas Inglés o Francés a elección de la persona aspirante. 4º ejercicio: Exposición oral de 5 temas de las siguientes partes del temario: Seguridad Social, Derecho Procesal Laboral, Derecho Constitucional y Administrativo y Derecho del Trabajo. 5º ejercicio: Resolver por escrito cuestión contenciosa que proponga el Tribunal. El proceso además incluirá la superación de un curso selectivo.</p> <p>Podrá realizarse por cualquiera de los medios siguientes:</p> <p>Registro de solicitud en la sede electrónica, portal del ciudadano o en el portal del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas. Presencialmente en el Registro General del Ministerio de Empleo y Seguridad Social. Medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>El plazo de solicitudes será hasta el 26 de febrero de 2018</p> | | <p>Paseo de la Castellana,63 - 28071 - Madrid C/ Agustín de Betancourt, 4 - 28071 - Madrid</p> <p>Tel.: 913 63 08 22</p> | | |
| 26 plazas acceso libre Cuerpo de Arquitectos/as Técnicos/as de Servicio de Hacienda Pública | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 26/02/2018 | | | <p>Ministerio de Hacienda y Función Pública</p> <p>Tel.: 915 95 80 00</p> | | |
| 12 plazas acceso libre Cuerpo Superior de Interventores/as y Auditores/as de la Administración de la Seguridad Social | Empleo | Ministerio de Empleo y Seguridad Social | 26/02/2018 | <p>1º ejercicio: cuestionario de 30 preguntas sobre temario de Derecho Civil y Mercantil y economía General y de la Empresa. 2º ejercicio: Resolución de varios casos prácticos sobre Contabilidad y Matemática Financiera y otros sobre Contabilidad Superior. 3º ejercicio: Ejercicio de idiomas Inglés o Francés a elección de la persona aspirante. 4º ejercicio: Exposición oral de 4 temas contenidos en programa: Derecho Comunitario, Constitucional y Administrativo, Derecho Presupuestario y Sistemas de Control y Contabilidad de la Seguridad Social, Derecho del Trabajo y Seguridad Social y economía Pública, Sistema Financiero Español y Derecho Tributario. El proceso además incluirá la superación de un curso selectivo.</p> | | <p>Paseo de la Castellana,63 - 28071 - Madrid C/ Agustín de Betancourt, 4 - 28071 - Madrid</p> <p>Tel.: 913 63 08 22</p> | | |
| 10 plazas acceso libre Cuerpo Superior de Gestión Catastral | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 26/02/2018 | | | <p>Ministerio de Hacienda y Función Pública</p> <p>Tel.: 915 95 80 00</p> | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Plazas acceso libre Cuerpo Superior de Actuarios/as, Estadísticos/as y Economistas de la Administración de la Seguridad Social | Empleo | Ministerio de Empleo y Seguridad Social | 26/02/2018 | 2 plazas Escala de Actuarios/as 5 plazas Escala Estadísticos/as y Economistas. 1º ejercicio: cuestionario de 30 preguntas sobre temas del anexo II de las bases de la convocatoria. 2º ejercicio: Traducción directa escrita, sin diccionario de un texto de inglés al castellano. 3º ejercicio: Desarrollo escrito de 3 temas del anexo II correspondientes al temario de la Escala y Especialidad elegida. 4º ejercicio: Desarrollo escrito de cuestiones, ejercicios y/o problemas sobre programas correspondientes a la Escala y Especialidad elegida. 5º ejercicio: Exposición oral de 4 temas correspondiendo 2 temas al programa de Seguridad social y otro a 2 a Economía de la Seguridad Social y Derecho Constitucional y Administrativo. El proceso además incluirá la superación de un curso selectivo. | | Paseo de la Castellana,63 - 28071 - Madrid C/ Agustín de Betancourt, 4 - 28071 - Madrid Tel.: 913 63 08 22 | | |
| 7 plazas acceso libre Cuerpo Técnico de Gestión Catastral | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 26/02/2018 | | | Ministerio de Hacienda y Función Pública Tel.: 915 95 80 00 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Convocatoria plazas Cuerpo Administración General del Estado | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 26/02/2018 | <p>Se convocan procesos selectivos para acceso a Cuerpos de la Administración General del Estado. Nos centraremos en el proceso mediante acceso libre:</p> <p>400 plazas Cuerpo General Auxiliar de la Administración del Estado:</p> <p>Reserva 30 plazas para personas con discapacidad acreditada igual o superior al 33 %.150 plazas corresponden al RD Ley 13/2017, 7 julio. Tasas derechos examen 11,32 euros y 5,66 euros familias numerosas categoría general. Proceso selectivo mediante oposición: 2 ejercicios, cuestionario 60 preguntas temario anexo en las bases de la convocatoria + 30 preguntas parte informática y ejercicio práctico en ordenador Paquete Office 2010.</p> <p>800 plazas Cuerpo General Administrativo/a de la Administración del Estado:</p> <p>Reserva 64 plazas para personas con discapacidad acreditada igual o superior al 33 % Titulación de Bachiller, Técnico/a o equivalente. Tasas derechos examen 15,12 euros y 7,56 euros familias numerosas categoría general. Proceso selectivo mediante oposición: 2 ejercicios, cuestionario 60 preguntas temario anexo en las bases de la convocatoria + supuesto de carácter práctico y ejercicio prácticos en ordenador Paquete Office 2010.</p> <p>350 plazas Cuerpo de Técnicos/as Auxiliares de Informática de la Administración del Estado:</p> <p>Reserva 18 plazas para personas con discapacidad acreditada igual o superior al 33 % Tasas derechos examen 15,12 euros y 7,56 euros familias numerosas categoría general. Proceso selectivo mediante oposición: 2 ejercicios, cuestionario escrito de 100 preguntas sobre temario anexo en las bases de la convocatoria y resolución de supuesto práctico.</p> <p>430 plazas Cuerpo de Gestión de la Administración Civil del Estado:</p> <p>Reserva 23 plazas para personas con discapacidad acreditada igual o superior al 33 %.180 plazas corresponden al RD Ley 13/2017, 7 julio. Titulación de Diplomatura Universitaria, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o Grado. Tasas derechos examen 22,64 euros y 11,32 euros familias numerosas categoría general. Proceso selectivo mediante oposición y curso selectivo: 3 ejercicios, cuestionario escrito de 100 preguntas sobre temario anexo en las bases de la convocatoria, cuestionario de 15 preguntas sobre otras partes del programa y resolución escrita de supuesto práctico.</p> <p>200 plazas cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática de la Administración del Estado:</p> <p>Reserva 11 plazas para personas con discapacidad acreditada igual o superior al 33 % Titulación de Diplomatura Universitaria, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o Grado. Tasas derechos examen 22,64 euros y 11,32 euros familias numerosas categoría general. Proceso selectivo mediante oposición y curso selectivo: 3 ejercicios, cuestionario escrito de 100 preguntas sobre temario anexo en las bases de la convocatoria, cuestionario de 15 preguntas sobre otras partes del programa y resolución escrita de supuesto práctico.</p> <p>Podrá realizarse por cualquiera de los medios siguientes:</p> <p>Registro de solicitud en la sede electrónica, portal del ciudadano o en el portal del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas: Presencialmente en el Registro del Instituto Nacional de Administración Pública ó en Oficina de Atención al Ciudadano</p> <p>060 Medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>El plazo de solicitudes será hasta el 26 de febrero de 2018</p> | | Registro del Instituto Nacional de Administración Pública C/ Atocha, nº 106 - 28012 Madrid | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 59 plazas acceso libre Cuerpo Gestión Administración de la Seguridad Social, Especialidad Auditoría y Contabilidad | Empleo | Ministerio de Empleo y Seguridad Social | 26/02/2018 | <p>Se convoca el proceso selectivo para cubrir 59 plazas de acceso libre del Cuerpo Gestión Administración de la Seguridad Social, Especialidad Auditoría y Contabilidad</p> <p>Se reservarán 3 plazas para personas con discapacidad acreditada igual o superior al 33%.</p> <p>Titulación de Ingeniería Técnica, Diplomatura Universitaria, Arquitectura Técnica o Grado. Pago de las tasas por derechos de examen, con carácter general, de 22,64 euros y para las familias numerosas de categoría general de 11,32 euros.</p> <p>El proceso selectivo se realizará mediante el sistema de oposición con varios ejercicios:</p> <p>1º ejercicio: cuestionario de 25 preguntas sobre temas del anexo II de las bases de la convocatoria. 2º ejercicio: Resolución escrita de 3 casos prácticos sobre Contabilidad y Matemática Financiera. 3º ejercicio: Desarrollo escrito de 2 temas elegidos entre otras partes del temario anexo. El proceso además incluirá la superación de un curso selectivo.</p> <p>Podrá realizarse por cualquiera de los medios siguientes:</p> <p>Registro de solicitud en la sede electrónica, portal del ciudadano o en el portal del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas: Presencialmente en el Registro General del Ministerio de Empleo y Seguridad Social. Medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>El plazo de solicitudes será hasta el 26 de febrero de 2018</p> | | Paseo de la Castellana, 63 - 28071 - Madrid / Agustín de Betancourt, 4 - 28071 - Madrid Tel.: 913 63 08 22 | | |
| 1 Animador/a Sociocultural en Oviedo (Ref. 835) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 27/02/2018 | | | Oviedo Centro Intergeneracional Tel.: 984 28 93 30 | | |
| 1 Topógrafo/a para contrato en prácticas en Cabranes (Ref. 960) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. Cabranes | 27/02/2018 | <p>Realizar trabajo de campo de identificación de caminos públicos y señalización de edificaciones. Numerar, señalar y confeccionar callejeros de viviendas en el concejo de Cabranes. Actualizar el Padrón de Servicios y vigilancia</p> <p>a fecha de inicio de contrato:</p> <p>Título de Ingeniero/a Técnico en Topografía o Grado en Geomática y Topografía. Cumplir requisitos para poder formalizar un contrato en prácticas. Estar inscrito/a como beneficiario/a en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil. Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado en cualquier Oficina del SEPEPA. No haber tenido una relación laboral superior a 4 meses con Ayuntamiento de Cabranes en subvenciones de contratos en prácticas en convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral en prácticas de 1 año de duración, jornada completa. Horario de 8:00 a 15:30 horas. Salario: 766,8 euros brutos mensuales.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Cabranes o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 27 de febrero de 2018</p> | | C/ Jesús Arango, 4 - 33310 Santolaya de Cabranes (Asturias) Tel.: 985 89 80 02 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 Auxiliar Administrativo/a para contrato en prácticas en Ribadesella (Ref. 890) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. Ribadesella | 27/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Auxiliar Administrativo/a mediante contrato en prácticas en Ribadesella.</p> <p>Realizar atención ciudadana y control de entradas y salidas.Trabajos de apoyo administrativo, archivo de documentos, correspondencia y demás tareas similares.</p> <p>Poseer alguna de las siguientes titulaciones: Técnico/a Gestión Administrativa, Técnico/a Superior en Administración y Finanzas, Certificados de Profesionalidad "Actividades Administrativas en relación con el cliente" o "Actividades de Gestión Administrativa".Cumplir requisitos para poder formalizar un contrato en prácticas.Estar inscrito/a como beneficiario/a en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado en cualquier Oficina del SEPEPA.No haber tenido una relación laboral con Ayuntamiento de Ribadesella en subvenciones de contratos en prácticas en convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral en prácticas de 1 año de duración, jornada completa. Horario de 7:45 a 15:15 horas. Fecha de incorporación 1 de abril 2018.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Ribadesella o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 27 de febrero de 2018</p> | | Plaza Reina Maria Cristina s/n - 33560 Ribadesella (Asturias) Tel.: 985 86 02 55 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| 101 Contratos de trabajo en prácticas para jóvenes 2017/2018 en Oviedo | Empleo | Ayuntamiento de Oviedo | 27/02/2018 | <p>Se publican las bases reguladoras del proceso selectivo de personas jóvenes desempleadas inscritas en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, para participar en el Programa de celebración de contratos de trabajo en prácticas 2017/2018 en el Ayuntamiento de Oviedo.</p> <p>Este programa tiene por objetivo proporcionar experiencia laboral a personas jóvenes formadas, mayores de 16 años y menores de 30 a fecha de inicio de contrato, mediante contratación en prácticas por periodo de 1 año.</p> <p>Cumplir requisitos para formalizar contrato en prácticas. Nacionalidad española o ser ciudadanos de la Unión Europea. Tener más de 16 años y menos de 30 años a fecha de inicio del contrato. Estar inscritos/as en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil a fecha de inicio del contrato subvencionado. Inscrito/a como demandante de empleo no ocupado/a en cualquier oficina del SEPEPA a fecha de inicio de contrato. Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes a la plaza que se convoca. Poseer titulación exigida en las bases reguladoras. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a con arreglo a la legislación vigente. Quedan excluidos/as las personas contratadas por el Ayuntamiento de Oviedo mediante contratos de prácticas con duración superior a 4 meses durante convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>1 plaza Certificado de Profesionalidad Administración y Bases de Datos. 1 plaza Certificado de Profesionalidad Sistemas Microinformáticos. 13 plazas Técnico/a Medio Gestión Administrativa. 35 plazas Técnico/a Superior Administración y Finanzas o Técnico/a Superior Secretariado o Técnico/a Superior Asistencia a la Dirección. 1 plaza Técnico/a Superior Animación de Actividades Físicas y Deportivas. 1 plaza Técnico/a Superior Animación Sociocultural o Técnico/a Superior Integración Social. 3 plazas Técnico/a Superior Administración de Sistemas Informáticos en Red. 1 plaza Técnico/a Superior Prevención de Riesgos Profesionales. 1 plaza Técnico/a Superior Promoción de Igualdad de Género. 6 plazas Técnico/a Superior Guía, Información y Asistencias Turísticas o Técnico/a Superior Información y Comercialización Turística. 2 plazas Diplomatura/Grado Turismo. 9 plazas Licenciatura/Grado Derecho. 1 plaza Grado Administración y Dirección de Empresas. 4 plazas Licenciatura/Grado Pedagogía. 1 plaza Grado Gestión y Administración Pública. 1 plaza Diplomatura/Grado Trabajo Social. 2 plazas Licenciatura/Grado Periodismo. 1 plaza Grado Ciencias Ambientales, Ingeniería Tecnológica Ambiental, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Tecnológica Minera o Ingeniería Química Industrial. 2 plazas Grado Ingeniería Informática Software o Grado Ingeniería Informática Tecnologías de la Información. 1 plaza Licenciatura/Grado Sociología. 3 plazas Diplomatura/Grado Magisterio. 2 plazas Grado Relaciones Laborales y Recursos Humanos. 5 plazas Arquitectura Técnica o Ingeniería Técnica Edificación. 4 plazas Arquitecto/a o Máster Oficial en Arquitectura.</p> <p>Proceso selectivo mediante baremación de puntos de las solicitudes presentadas, siguiendo los siguientes criterios:</p> <p>Nota media de estudios, orden de prelación, de mayor a menor (sólo titulaciones de formación reglada) Discapacidad igual o superior al 33 %. Mujer víctima de Violencia de Género. Estar empadronado/a en el municipio de Oviedo desde el 22 de septiembre de 2017.</p> <p>Se presentarán a través del Registro General o Auxiliares del Ayuntamiento de Oviedo o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> | | Tel.: 985 98 18 72 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| | | | | <p>Titulación requerida en las bases para la ocupación solicitada. Certificado de inscripción en el Sistema de Garantía Juvenil o declaración responsable del/a solicitante relativa a la inscripción en el fichero a fecha de inicio de contrato. Informe periodo ininterrumpido inscrito/a en situación de desempleo. En caso de ser víctima de Violencia de Género: Resolución judicial de la existencia de episodios de violencia de género o la orden de protección dictada a favor de la víctima. En caso de acreditar discapacidad: fotocopia compulsada del Certificado acreditativo de Discapacidad igual o superior al 33% expedido por IMSERSO u organismo autónomo equivalente.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 27 de febrero de 2018</p> | | | | |
| Vacante en el Colegio Virgen Reina (Gijón) | Empleo | Colegio Virgen Reina | 27/02/2018 | | | Tel: 985 34 88 09 | | |
| Asistentes/as Personales para Oviedo y Avilés (ref. 1200). | Empleo | Servicio Público de empleo | 27/02/2018 | <p>Experiencia mínima de 6 meses. Certificado de Profesionalidad de Atención Sociosanitaria a personas en domicilio. Permiso de conducir y vehículo propio. Se valorarán cursos de atención a personas con discapacidad, indicando como referencia al puesto que se opta (Oviedo o Avilés).</p> | | | | |
| 15 plazas acceso libre Agentes Medioambientales de OO AA Ministerio de Medio Ambiente | Empleo | Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente | 28/02/2018 | | | Registros Generales del Ministerio de Agricultura, Pesca, Alimentación y Medio Ambiente Plaza de San Juan de la Cruz, s/n, Planta 1ª, 28003 Madrid. Tel.: 915 97 67 01 | | |
| Cajero/a de Supermercado contrato formación y aprendizaje en Gijón (Ref. 623) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 28/02/2018 | | | | | |
| 1 puesto en Administración en formación para Gijón (Ref. 669) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 28/02/2018 | hasta el 28 de febrero de 2018 | | | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Bolsa de empleo de ATS/DUE en Villaviciosa | Empleo | Ayuntamiento de Villaviciosa | 28/02/2018 | <p>El Ayuntamiento de Villaviciosa publica la convocatoria para la formación de una Bolsa de trabajo en la Residencia de Ancianos/as Nuestra Señora del Portal, del Patronato Municipal de Servicios Sociales, de la categoría de ATS/DUE.</p> <p>Se trata de una bolsa de empleo para la cobertura temporal de puestos de ATS/DUE según las necesidades del servicio de citado centro, acordes a la organización de turnos aprobados para su funcionamiento.</p> <p>Nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea. 16 años cumplidos y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa. Titulación de Diplomatura Universitaria en Enfermería, Ayudante Técnico Sanitario o equivalente.</p> <p>Oposición: Ejercicio teórico-práctico acorde a las funciones de la plaza convocada. Concurso: Valoración de méritos de experiencia profesional, servicios prestados en Administraciones Públicas, Establecimientos Residenciales de Ancianos privados desempeñando la categoría laboral a la que se opta, así como servicios prestados en cualquier servicio del sector público realizando funciones específicas de su categoría profesional.</p> <p>Se presentarán a través del Registro del Ayuntamiento de Villaviciosa o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Se acompañará de la documentación de los méritos alegados y acreditación de los mismos para la fase de concurso.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 28 de febrero de 2018</p> | | Plaza del Ayuntamiento, s/n - 33300 Villaviciosa (Asturias) Tel.: 985 89 32 02 | | |
| 14 puestos de Soldador/a Oficial de Primera. Gijón. (ref.: 65) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 28/02/2018 | <p>Categoría profesional Oficial de 1ª. Imprescindible experiencia mínima de 2 años en procesos GMAW - SMAW/FCAW. Experiencia en trabajos de soldado de grandes espesores. Carnet de conducir B. Soldado semiautomática Soldar equipos industriales y estructuras metálicas GMAW/FCAW. Soldar grandes espesores.</p> | | | | |
| 8 puestos de Calderero/a. Gijón (ref. 66) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 28/02/2018 | <p>Imprescindible categoría de Oficial de 1ª y experiencia mínima de 2 años en la categoría. Título de Grado Medio en Soldadura y Calderería. Saber interpretar planos y armado de equipos industriales y grandes estructuras. Se valorará certificado en vigor de manejo de puente grúa. Realizar trabajos de Calderería pesada. Interpretar planos de Calderería pesada. Armado y montaje en taller de equipos industriales y estructuras metálicas. Manejo de puente grúa.</p> | | | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------|--------------------|-----|
| Mentor/a Programa Actívale Ayuntamiento de Carreño (Ref. 981) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Carreño | 28/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Mentor/a para Programa Actívale del Ayuntamiento de Carreño.</p> <p>Impartir formación complementaria y transversal, sobre habilidades laborales y encargarse de la orientación para el empleo.Desarrollar labores de gestión y coordinación del proyecto, participando en el diseño de actividades para suscitar la motivación e interés de los/as participantes.Coordinar con el Monitor/a el diseño de las programaciones.Colaborar en la elaboración de las pruebas de evaluación, en el seguimiento del aprendizaje, y en el evaluación de los progresos y resultados de los/as mismos/as.Programar y ejecutar acciones dirigidas a la inserción laboral de los/as beneficiarios/as (una vez firmada su participación en el programa)</p> <p>Titulación de Arquitecto/a Superior.</p> <p>Contrato laboral temporal de 6 meses de duración, jornada completa. Retribución aproximada: 2.100 euros mensuales (pagas extras prorrateadas incluidas)</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro General del Ayuntamiento de Carreño (Candás) o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 28 de febrero de 2018</p> | | Tel.: 985 87 02 05 | | |
| 10 alumnos/as trabajadores/as Programa Actívale Operaciones Auxiliares de Acabados Rígidos y Urbanización" Ayuntamiento de Carreño (Ref. 888) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Carreño | 28/02/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de 10 alumnos/as trabajadores/as para Programa Actívale del Ayuntamiento de Carreño de Operaciones Auxiliares de Acabados Rígidos y Urbanización.</p> <p>Realizar trabajos auxiliares en obras de construcción.Elaborar pastas, morteros, adhesivos y hormigones.Sanear y regularizar soportes para revestimientos en construcción, etc.</p> <p>Entre los requisitos:</p> <p>Ser persona desempleada de larga duración.Mayor de 25 años y estar inscrito/a en el SEPEPA.Ser parados/as de larga duración (personas no ocupadas más de 93 días en los 12 meses inmediatamente anteriores a la fecha de publicación en el Servicio Público de Empleo del Principado de Asturias de la oferta de empleo de participación en el programa)</p> <p>Contrato por obra o servicio determinado a tiempo parcial, 6 meses no prorrogable, 3 primero 60 % jornada formación y 40 % trabajo efectivo y 3 siguientes 40 % formación y 60% trabajo. Salario:495 € brutos mes 1ª fase y 743 € brutos mes 2ª fase.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro General del Ayuntamiento de Carreño o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 28 de febrero de 2018</p> | | Tel.: 985 87 02 05 | | |
| Proyecto Activación Juvenil Incorporad2 en Gijón | Empleo | Ayuntamiento de Gijón/Xixón | 28/02/2018 | | | | | |
| Vacante en el CCEE Ángel de la Guarda | Empleo | CCEE Ángel de la Guarda (Oviedo) | 28/02/2018 | | | Tel.: 985 18 15 57 CCEE Ángel de la Guarda | | |
| | | | | | | Tel.: 985 23 33 23 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Plan de Empleo. Contratos en prácticas. Corvera de Asturias | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Corvera de Asturias | 28/02/2018 | <p>El Ayuntamiento de Corvera de Asturias publica una serie de contratos en prácticas dentro de su plan de empleo 2017-2018. Estos son los</p> <p>Animador/a sociocultural (ref.1017). Titulación TASOC, permiso conducir B y estar inscrito/a en Garantía Juvenil.</p> <p>Graduado/a en ADE (ref.1019). Titulación Graduado/a en ADE y estar inscrito/a en Garantía Juvenil.</p> <p>Jardinero/a (ref. 1021). Titulación: Certificado de profesionalidad familia jardinería. Estar inscrito/a en Garantía Juvenil.</p> <p>Trabajador/a social (ref. 1037). Titulación de Trabajador/a Social.</p> <p>Auxiliar administrativo/a. (ref. 1038). Titulación: FP Grado Medio Gestión Administrativa o certificado de profesionalidad equivalente.</p> <p>Parados/as de larga duración o personas en situación de exclusión social a fecha 4 de octubre de 2017.</p> <p>En el momento de formalización de contrato: estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado/a y no ser receptor/a de prestación por desempleo.</p> <p>Cumplir las condiciones necesarias para poder realizar una contratación en prácticas.</p> <p>Condicionales laborales</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Corvera o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, hasta el 28 de febrero</p> | | Ayuntamiento de Corvera de Asturias Calle Nubledo, 77, 33416 Nubledo, Asturias Telf: 985 50 57 01 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----|
| Plan de Empleo 2017-2018. Corvera de Asturias | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Corvera de Asturias | 28/02/2018 | <p>El Ayuntamiento de Corvera de Asturias su plan de empleo 2017-2018. Estos son los requisitos específicos</p> <p>2 monitores/as de informática (ref. 1023). Titulación. T.S. en Administración de sistemas informáticos en red o Certificado de Profesionalidad de nivel 3 familia informática. Permiso de conducir B.</p> <p>2 monitores/as deportivos (ref. 1025). Titulación: TAFAD o certificados de profesionalidad de nivel 3 familia actividad física o deportiva. Permiso de conducir B.</p> <p>Parados/as de larga duración o personas en situación de exclusión social a fecha 4 de octubre de 2017.</p> <p>En el momento de formalización de contrato: estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado/a y no ser perceptor/a de prestación por desempleo.</p> <p>Contrato por obra o servicio determinado. Jornada completa de 37,5 horas semanales.</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Corvera o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> | | <p>Ayuntamiento de Corvera de Asturias</p> <p>Calle Nubledo, 77, 33416 Nubledo, Asturias</p> <p>Tel.: 985 50 57 01</p> | -- Inserie Ref. correo elec | |
| Torneros/fresadores. Gijón (ref.: 1030) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 28/02/2018 | <p>Experiencia previa en puesto de producción por mecanizado. Preparar las máquinas y herramientas para proceder al mecanizado de la pieza.</p> <p>Realizar operaciones de mecanizado de piezas de metal por CNC y en máquinas convencionales.</p> <p>Comprobar calidad de los acabados.</p> <p>Indicando "torneros/fresadores Gijón"</p> | | <p>Randstad ETT</p> <p>Plaza Europa, 21, 33206 Gijón, Asturias</p> <p>Tel.: 985 17 57 33</p> | | |
| Monitor/a de Pilates en Gijón (Ref.461) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 28/02/2018 | | | | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------|-----------|-----------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 plaza de Operario/a Servicio Jardinería en Navia | Empleo | Ayuntamiento de Navia | 01/03/2018 | <p>El Ayuntamiento de Navia publica la convocatoria de selección de 1 plaza de Operario/a de Servicio de Jardinería, perteneciente a personal laboral, incluida en la OEP 2017.</p> <p>Poseer nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea. Poseer capacidad funcional necesaria para el desempeño de las tareas habituales de Operario/a de Jardinería Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad de jubilación forzosa. Certificado de Escolaridad o titulación equivalente. 6 meses de experiencia acreditada como peón u oficial de jardinería. No haber sido separado/as del servicio, mediante expediente disciplinario. No ostentar la condición de personal estatutario fijo, laboral o funcionario de carrera, en la categoría de la plaza convocada. Permiso de Conducir clase B. Carnet acreditativo para la utilización y manipulación de productos fitosanitarios. Pago de las tasas por los derechos de examen de 10 euros.</p> <p>1º ejercicio: Prueba escrita tipo test de 30 preguntas relacionadas con temario de la oposición. 2º ejercicio: Resolución escrita de uno o varios supuestos prácticos, relacionados con funciones a desarrollar.</p> <p>Experiencia: Desarrollo de trabajos como operario/a de jardinería, relacionados con funciones a desarrollar. Ciclos Formativos Grado Medio o equivalente especialidades: Jardinería, Jardinería y Floristería, Trabajos Forestales y Conservación del medio natural. Certificados de Profesionalidad en: Horticultura y Floricultura, Gestión y Mantenimiento de Árboles y Palmeras Ornamentales o Jardinería y Restauración del Paisaje</p> <p>Se presentarán en el Registro del Ayuntamiento de Navia o por cualquiera de las formas establecidas en la Ley 39/2015, 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Documentos acreditativo de las tasas por los derechos de examen. Curriculum vitae detallado de los méritos alegados y fotocopia de los mismos.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 1 de marzo de 2018</p> | | C/ Real, 6 - 33710 Navia (Asturias) Tel.: 985 63 00 94 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 Técnico/a en Turismo para contrato en prácticas en Pravia(Ref. 883) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. Pravia | 01/03/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Técnico en Turismo mediante contrato en prácticas en Pravia</p> <p>Informar a usuarios/as, clasificar y entregar folletos de información y propaganda.Realizar la memoria de la actividad desarrollada en la Oficina de Turismo.Colaborar en la asistencia a ferias y certámenes realizados por el Ayuntamiento.</p> <p>Título de Técnico/a de Actividades Turísticas.</p> <p>Cumplir requisitos para poder formalizar un contrato en prácticas.Estar inscrito/a como beneficiario/a en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil.Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado en cualquier Oficina del SEPEPA.No haber tenido una relación laboral superior a 4 meses con Ayuntamiento de Pravia en subvenciones de contratos en prácticas en convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral en prácticas, de 1 año de duración, jornada completa. Salario bruto 700 euros/mes.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Pravia o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 1 de marzo de 2018</p> | | Ayuntamiento de Pravia Tel.: 985 82 35 10 | | |
| 10 alumnos/a trabajadores/as Programa Activate Ayuntamiento de Castropol Operaciones Auxiliares Conservación y Mejora de Montes Nivel 1 (Ref. 961) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Castropol | 01/03/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta 10 alumnos/as trabajadores para Programa Activate del Ayuntamiento de Castropol Certificado de Profesionalidad Operaciones Auxiliares Conservación y Mejora de Montes.</p> <p>Mayores de 25 años.Personas desempleadas de larga duración.Inscritos/as en el SEPEPA.No tener el Certificado de Profesionalidad objeto del programa.Poseer: Graduado en ESO, Certificado de Profesionalidad Nivel 2 o Nivel 1 de la misma familia Agraria y Área Jardinería; cumplir requisito académico de acceso o superación pruebas de acceso a Ciclos Formativos Grado Medio, prueba de acceso a la Universidad para mayores de 25 años y/o 45 años ó Competencias Clave.Comprometerse a asistir y participar con aprovechamiento a la formación que se impartirá para obtener Certificado de Profesionalidad objeto del Programa.</p> <p>Colectivos prioritarios: Participantes en Programa Activación para el Empleo mayores de 45 años.Participantes en Programa de Activación para el Empleo menores de 45 años.Desempleados/as de larga duración, mayores de 45 años.Desempleados/as de larga duración, mayores de 25 años.</p> <p>Contrato por obra o servicio determinado a tiempo parcial, 6 meses no prorrogable, 3 primero 60% jornada formación y 40% trabajo efectivo y 3 siguientes 40% formación y 60% trabajo. Horario: lunes a viernes de 8:00 a 15:30 horas. Salario: 495,39 € brutos primeros 3 meses y 743,09 € brutos 2ª etapa.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro General del Ayuntamiento de Castropol o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 1 de marzo de 2018</p> | | Tel.: 985 63 50 01 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| Docente Programa Activate Ayuntamiento de Castropol Operaciones Auxiliares Conservación y Mejora de Montes Nivel 1 (Ref. 968) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Castropol | 01/03/2018 | | | Tel.: 985 63 50 01 | | |
| 1 Arquitecto/a técnico/a. Contrato en prácticas. Ayto de Amieva (ref. 994) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Amieva | 01/03/2018 | <p>El Ayuntamiento de Amieva publica 1 plaza de Arquitecto/a técnico.</p> <p>Titulación: Arquitectura técnica, Grado en edificación o equivalente. Estar inscrito/a en Garantía Juvenil. Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado No haber tenido una relación laboral con Ayuntamiento de Amieva superior a 4 meses, en subvenciones de contratos en prácticas en convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>Condiciones laborales</p> <p>Contrato en prácticas. 1 año. Jornada completa de 35 horas semanales de 8 a 15 horas.</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Amieva o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, hasta el 1 de marzo</p> | | Tel.: 985 944 676 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| 9 plazas Contratos de trabajo en prácticas para jóvenes en Langreo | Empleo | Ayuntamiento de Langreo | 02/03/2018 | <p>Se publican las bases reguladoras del proceso selectivo de personas jóvenes desempleadas inscritas en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil, para participar en el Programa de celebración de contratos de trabajo en prácticas 2017/2018 durante 1 año en el Ayuntamiento de Langreo.</p> <p>Cumplir requisitos para formalizar contrato en prácticos.Nacionalidad española o ser ciudadanos de la Unión Europea.Tener más de 16 años y menos de 30 años a fecha de inicio del contrato.Estar inscritos/as en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil a fecha de inicio del contrato subvencionado.Inscrito/a como demandante de empleo no ocupado/a en cualquier oficina del SEPEPA a fecha de inicio de contrato.Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas correspondientes a la plaza que se convoca.Poseer titulación exigida en las bases reguladoras.No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado/a con arreglo a la legislación vigente.Quedan excluidos/as las personas contratadas por el Ayuntamiento de Langreo mediante contratos de prácticas con duración superior a 4 meses durante convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>1 plaza Grado Ingeniería Eléctrica o en Electrónica Industrial y Automática.1 plaza Grado en Derecho.1 plaza Grado en Psicología.1 plaza Grado en Pedagogía.4 plazas Grado Superior en Administración y Finanzas.1 plaza Grado Superior en Animación Sociocultural y Turística o Certificado de Profesionalidad en Dinamización Comunitaria.</p> <p>Proceso selectivo mediante concurso: Valoración de los siguientes criterios</p> <p>Expediente académico: Nota media de 0-10.Mujer víctima de Violencia de Género.</p> <p>Se presentarán a través del Registro General del Ayuntamiento de Langreo o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Copia del título requerido o documento acreditativo de pago de tasas de su expedición.Expediente académico donde conste su nota para valoración en la fase de méritos.En caso de ser víctima de Violencia de Género: Resolución judicial de la existencia de episodios de violencia de género o la orden de protección dictada a favor de la víctima.En caso de acreditar discapacidad: fotocopia compulsada del Certificado acreditativo de Discapacidad igual o superior al 33% expedido por IMSERSO u organismo autónomo equivalente.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 1 de marzo de 2018</p> | | Tel.: 985 67 88 00 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Mentor/a Director/a del Programa Activate del Ayto de Langreo (ref.: 1195) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Langreo | 01/03/2018 | <p>El Ayto de Langreo publica una oferta de Mentor/a Director/a del Programa Activate.</p> <p>Titulación Universitaria.</p> <p>Motivar y conducir al grupo Impartir habilidades laborales, formación transversal y orientación para el empleo. Diseño de actividades, programaciones y colaboración para la elaboración de las pruebas de evaluación. Colaboración en la gestión económica-administrativa del proyecto.</p> <p>Condicionales laborales</p> <p>Contrato temporal de 6 meses de duración. Jornada de 6 horas diarias en horario de mañanas.</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Langreo o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, el plazo finaliza el 01 de marzo</p> | | Registro General Ayuntamiento de Langreo Plaza España, s/nº - 33900 - Langreo Telf: 985 67 88 00 | | |
| Monitor/a Docente "Instalación y mantenimiento de jardines y zonas verdes" del Programa Activate del Ayto de Langreo (ref.: 1198) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Langreo | 01/03/2018 | <p>Cumplir requisitos para docentes en Certificados de Profesionalidad (docencia, experiencia laboral y titulación). Titulaciones: Ingeniería agrónoma, Ingeniería técnica agrícola o forestal, I.S. en Gestión y organización de empresas agropecuarias y/o Certificado de Profesionalidad Nivel3 de familia jardinería y/o agraria. Impartirlos contenidos del Certificado de Profesionalidad. Ser tutor/a y evaluar las competencias profesionales del alumnado. Fotocopia del DNI Documentación que acredite que puede impartir el Certificado de Profesionalidad (copia de títulos, vida laboral, contratos, etc.). Experiencia laboral en puesto similar</p> | | Registro General Ayuntamiento de Langreo Plaza España, s/nº - 33900 - Langreo Telf: 985 67 88 00 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 10 alumnos/as-trabajadores/as "Instalaciones y mantenimiento de jardines y zonas verdes, AGAO0208" del Programa Actívaté del Ayto de Langreo (ref.: 1203) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Langreo | 01/03/2018 | <p>El Ayto de Langreo publica una oferta para 10 alumnos/as-trabajadores/as "Instalaciones y mantenimiento de jardines y zonas verdes, AGAO0208".</p> <p>Ser mayor de 25. Desempleado/a de larga duración. Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado/a. Graduado en ESO o equivalente.</p> <p>Superar los módulos del Certificado Colaborar y participar en el aula, con el formado/a y el resto de alumnado.</p> <p>Condicionales laborales Contrato temporal de 6 meses por obra o servicio a tiempo parcial.</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y es resto de documentación contemplada en las bases en el Registro General del Ayto de Langreo o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, el plazo finaliza el 01 de marzo</p> | | Registro General Ayuntamiento de Langreo Plaza España, s/n - 33900 - Langreo Telf: 985 67 88 00 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 Graduado/a en Turismo para contrato en prácticas en Caravia (Ref. 834) | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. Caravia | 02/03/2018 | <p>El Servicio Público de Empleo publica una oferta de Grado en Turismo mediante contrato en prácticas en Caravia.</p> <p>Durante los períodos de apertura de la Oficina de Turismo (julio, agosto, 1ª quincena de septiembre, periodo navideño, Semana Santa y puentes de relevancia nacional):</p> <p>Realizar gestión turística del concejo: actualización del itinerario de recursos turísticos, gestión de la web municipal, organización de eventos, actualización de documentación y folletos, dinamización de actividades turísticas, búsqueda de la nueva información turística, etc.</p> <p>Entre los requisitos: A fecha de inicio del contrato:</p> <p>Cumplir requisitos para poder formalizar un contrato en prácticas. Estar inscrito/a como beneficiario/a en el Fichero del Sistema Nacional de Garantía Juvenil. Estar inscrito/a como demandante de empleo no ocupado en cualquier Oficina del SEPEPA. No haber tenido una relación laboral superior a 4 meses con Ayuntamiento de Caravia en subvenciones de contratos en prácticas en convocatorias 2015 o 2016.</p> <p>Contrato laboral en prácticas, de 1 año de duración, jornada completa. Horario: Entre 1 julio y 15 septiembre de 11:00 a 14:00 y 17:00 a 20:00 horas, de martes a domingo. Resto del año: de 9:00 a 15:00 horas, lunes a viernes. Salario: 750 euros brutos mensuales.</p> <p>Entregar solicitudes a través del Registro del Ayuntamiento de Caravia o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 2 de marzo de 2018</p> | | Ayuntamiento de Caravia Tel.: 985 85 30 05 | | |



| título | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Contratos en prácticas. Ayuntamiento de Siero | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto. de Siero | 02/03/2018 | <p>El Ayuntamiento de Siero publica una serie de contratos en prácticas. Entre los requisitos específicos</p> <p>3 auxiliares administrativos/as (ref. 1001). Titulación: Técnico/a en Gestión administrativa o Certificado de Profesionalidad de Gestión Administrativa. Estar inscrito en Garantía Juvenil. Técnico/a informática (ref. 1013). Titulación Fp familia informática o comunicaciones. Estar inscrito en Garantía Juvenil. Ingeniero/a técnico/a (ref. 1041). Titulación: Ingeniería Técnica, Grado en: Ingeniería Civil, Mecánica o Recursos Mineros y Energéticos. Permiso de conducir B. Arquitecto/a técnico/a (ref. 1046). Titulación: Arquitecto/a técnico/a, Grado en Arquitectura Técnica o en Edificación. Permiso de conducir B. Licenciatura/Grado en Derecho (ref. 1051). Titulación: Licenciado/a o Grado en Derecho.</p> <p>Cumplir las condiciones necesarias para poder realizar una contratación en prácticas.</p> <p>Condiciones laborales</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Siero o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, hasta el 2 de marzo</p> | | Ayuntamiento de Siero Plaza Ayuntamiento, s/n, 33510 Pola de Siero, Asturias Telf.: 985 72 54 24 | | |
| 69 plazas acceso libre Auxiliar Enfermería Administración del Principado de Asturias. | Empleo | Instituto Asturiano Administración Pública Adolfo Posada | 05/03/2018 | | | IAAP: Instituto Asturiano Administración Pública Adolfo Posada Tel.: 985 10 84 00 | | |
| 6 plazas acceso libre Ingeniero/a Superior Industrial Administración del Principado de Asturias | Empleo | Instituto Asturiano Administración Pública Adolfo Posada | 05/03/2018 | | | IAAP: Instituto Asturiano Administración Pública Adolfo Posada Tel.: 985 10 84 00 | | |
| 12 plazas acceso libre Escala Técnicos/as Facultativos Superiores OO AA Ministerio de Fomento | Empleo | Ministerio de Fomento | 05/03/2018 | | | Tel.: 915 97 70 00 | | |
| 4 plazas acceso libre Titulados/as Escuelas Técnicas Grado Medio OO AA Ministerio de Fomento | Empleo | Ministerio de Fomento | 05/03/2018 | | | Tel.: 915 97 70 00 | | |
| 10 plazas acceso libre Titulados/as Escuelas Técnicas Grado Medio OO AA Ministerio de Fomento, Especialidad Operaciones Aéreas | Empleo | Ministerio de Fomento | 05/03/2018 | | | Tel.: 915 97 70 00 | | |
| Fisioterapia. Gijón (ref. 1154) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 05/03/2018 | Diplomado/a o Graduado/a en Fisioterapia. Se valorará Formación en Neurología. Rehabilitación neurológica. Tratamiento integral multidisciplinar. Organización de tareas. | | | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| 1 plaza Responsable Infraestructuras TIC y 1 plaza Técnico/a Superior Informático en Santander (Cantabria) | Empleo | Ayuntamiento de Santander | 08/03/2018 | <p>El Ayuntamiento de Santander publica la convocatoria de los siguientes procesos selectivos mediante acceso libre.</p> <p>1 plaza de Responsable Infraestructura TIC: Escala Administración Especial, Subescala Técnica, Clase Técnicos Superiores, Grupo A, Subgrupo A1:</p> <p>Titulaciones: Licenciatura/Grado en Ciencias Físicas, Grado en Ingeniería Informática o Ingeniería en Tecnología en Telecomunicaciones.</p> <p>1 plaza Técnico/a Superior Informática: Escala Administración Especial, Subescala técnica, Clase Técnicos, Grupo B.</p> <p>Titulaciones: Técnico/a Superior en Administración de Sistemas Informáticos, Técnico/a Superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red, Técnico/a Superior en Desarrollo de Aplicaciones Informáticas, Técnico/a Superior en Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma, Técnico/a Superior Desarrollo de Aplicaciones Web, Grado en Ingeniería Informática, Ingeniería Técnica en Informática de Gestión, Ingeniería Técnica en Informática de Sistemas.</p> <p>Tener nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea. Tener 16 años cumplidos y no exceder de la edad máxima jubilación forzosa. Poseer capacidad funcional para el desempeño de las tareas del puesto. Pago de tasas por derechos de examen de 15 euros.</p> <p>Consiste en varios ejercicios eliminatorios similares en ambos procesos:</p> <p>Cuestionarios tipo test sobre parte general del programa anexo en las bases de la convocatoria.</p> <p>Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Santander o por cualquiera de los medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Justificante acreditativo del abono de los derechos de examen.</p> <p>Plazo de presentación de solicitudes hasta el 8 de marzo de 2018</p> | | Tel.: 942 20 06 00 | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 1 plaza Arquitecto/a Técnico/a en Navia | Empleo | Ayuntamiento de Navia | 12/03/2018 | <p>El Ayuntamiento de Navia publica la convocatoria para selección de 1 plaza de Arquitecto/a Técnico incluida en la OEP 2017.</p> <p>Nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea.Poseer la capacidad para el desempeño de las tareas habituales del puesto.Tener cumplido 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.Poseer titulación oficial universitaria de Arquitectura Técnica o Grado equivalente.</p> <p>Oposición: 2 ejercicios obligatorios y eliminatorios:</p> <p>Cuestionario escrito de 50 preguntas relacionadas con parte general del temario anexo en las bases de la convocatoria.Exposición de un tema a elegir entre 2 extraídos al azar pertenecientes a la parte específica del temario.2º ejercicio: Resolución escrita de uno o varios supuestos prácticos.</p> <p>Se presentarán a través del Registro del Ayuntamiento de Navia o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Se acompañará de la siguiente documentación:</p> <p>Documento acreditativo del abono de las tasas por los derechos de examen.Curriculum vitae, detallado de los méritos alegados y fotocopia de los mismos.</p> <p>Plazo de solicitudes hasta el 12 de marzo de 2018</p> | | <p>Ayuntamiento de Navia</p> <p>Tel.: 985 63 00 94</p> | | |
| 5 plazas acceso libre Ingeniero/s Superiores Agrónomos/as Administración Principado de Asturias | Empleo | Instituto Asturiano Administración Pública Adolfo Posada | 12/03/2018 | | | <p>Tel.: 985 10 84 00</p> | | |
| Contratos en prácticas. Ayuntamiento de Laviana | Empleo | Servicio Público de Empleo y Ayto de Laviana | 13/03/2018 | <p>El Ayuntamiento de Laviana publica dos ofertas de contratos en prácticas. Estos son los requisitos específicos</p> <p>. Ciclo Formativo Grado Medio Gestión Administrativa o Grado Superior en Administración y Finanzas.</p> <p>Estar inscritos/as en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil</p> <p>Estar inscritos/as como demandantes de empleo no ocupados/as.</p> <p>Cumplir las condiciones necesarias para poder realizar una contratación en prácticas.</p> <p>No haber tenido relación laboral con el Ayto de Laviana de una duración superior a 4 meses en las convocatorias de 2015 o 2016.</p> <p>Condicionales laborales</p> <p>Las personas interesadas deber presentar solicitud y demás documentación requerida en las Bases en cualquiera de los registros del Ayto de Laviana o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 octubre, el plazo finaliza el 13 de marzo</p> | | <p>Tel: 985 60 00 50</p> | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| 10 puestos de operarios de limpieza. Gijón (ref.: 996) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 14/03/2018 | Imprescindible disponer de Certificado de discapacidad igual o superior al 33%. Conocimientos de limpieza. Llevar acabo limpieza de mobiliario, instalaciones y enseres. Barrido, fregado, vaciado de papeleras y otros contenedores. Recogida de cualquier tipo de basura o desperdicio. | | | | |
| 2 plazas Agente de Policía Local en Villaviciosa | Empleo | Ayuntamiento de Villaviciosa | 15/03/2018 | Tener cumplidos 18 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa. Título de Bachiller o equivalente. Permisos de Conducción de vehículos clases A2 y B. Poseer condiciones físicas y psíquicas adecuadas para el ejercicio de las funciones propias del cargo a desarrollar y realizar las pruebas especificadas en las bases, así como no estar incurso/a en cuadro de exclusiones médicas del anexo de la convocatoria. Asumir compromiso de portar armas, y en su caso, llegar a utilizar las asignadas al Cuerpo de Policía Local. Talla mínima de 1,65 m varones y 1,60 m mujeres. Pago de tasas por derechos de examen de 21 euros. Prueba conocimientos teóricos: Cuestionario de 100 preguntas tipo test sobre el contenido del programa anexo en las bases. Carrera de velocidad: 100 metros. Potencia tren inferior: salto a pies juntos. Potencia tren superior: lanzamiento de balón medicinal. Resistencia: carrera de 2.000 metros. Pruebas de carácter práctico: Resolución de supuestos prácticos relacionados con temas del programa anexo en las bases de la convocatoria. Pruebas de personalidad y entrevista personal. Posteriormente se realizará un curso selectivo de formación. : Podrán presentarse en el Registro del Ayuntamiento de Villaviciosa o medios establecidos en la Ley 39/2015, 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Plazo de solicitudes hasta el 15 de marzo de 2018 | | Plaza del Ayuntamiento, s/n - 33300 Villaviciosa (Asturias) Tel.: 985 89 32 02 | | |
| 55 plazas acceso libre Cuerpo Ejecutivo del Servicio de vigilancia Aduanera | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 19/03/2018 | | | Tel.: 915 95 80 00 | | |
| 17 plazas acceso libre Cuerpo Superior de Vigilancia Aduanera | Empleo | Ministerio de Hacienda y Función Pública | 19/03/2018 | | | Tel.: 915 95 80 00 | | |
| Docente para Ciclos Formativos del Área Sanitaria. Avilés. (ref.: 900) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 20/03/2018 | Imprescindible CAP o Master Universitario de Formación del Profesorado. Grado en medicina/biología o enfermería. Impartir en una academia privada las asignaturas correspondientes al Ciclo Formativo de Grado Medio de Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería. Impartir asignaturas del Técnico de Farmacia. Evaluar al alumnado. | | Cep Consultoría y Formación Telf.: 985 52 17 97 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| 32 plazas acceso libre Cuerpo Administrativo Administración del Principado de Asturias | Empleo | Instituto Asturiano Administración Pública "Adolfo Posada" | 20/03/2018 | <p>El Instituto Asturiano de Administración Pública Adolfo Posada convoca las pruebas selectivas para el ingreso en el Cuerpo Administrativo de la Administración del Principado de Asturias.</p> <p>Se trata de 62 plazas del Cuerpo Administrativo, Grupo C, Subgrupo C1, en turno de acceso libre y de promoción interna juntando las Ofertas de Empleo Público del 2016 y 2017:</p> <p>30 plazas de promoción interna (3 reserva personas con discapacidad)32 plazas de acceso libre (6 reserva personas con discapacidad)</p> <p>Poseer nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea.Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas de la categoría a la que se aspira ingresar.Tener cumplidos 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa legalmente establecida.No poseer la condición funcionario/a de carrera del Cuerpo Administrativo la Administración del Principado de Asturias.Título de Bachiller, Técnico/a o equivalente.Pago de las tasas por derechos de examen en la cantidad de 16,77 euros (pago a través del impreso 046 "Autoliquidación de tasas y otros ingresos")</p> <p>Proceso selectivo mediante concurso-oposición:</p> <p>Oposición: 3 ejercicios obligatorios y eliminatorios:</p> <p>1º ejercicio: Cuestionario de 80 preguntas que versarán sobre materias del programa anexo en las bases de la convocatoria.2º ejercicio: Resolución escrita de 2 supuestos prácticos.3º ejercicio: Uno o varios ejercicios de carácter práctico en el que se utilizarán Microsoft Office Profesional Plus 2010.</p> <p>Fase de concurso: para el turno libre, valoración de servicios prestados en cualquier Administración pública y organismos públicos dependientes de la misma, realizando funciones propias del cuerpo, escala y/o categoría equivalente a la convocada.</p> <p>: Podrán presentarse a través de los siguientes medios:</p> <p>Solicitud electrónica accediendo al portal de la Administración del Principado de Asturias ; Selección de Personas, Información Opositor, Procesos Selectivos. Elegir convocatoria a la que desee inscribirse y acceder a la inscripción.Dependencias de Instituto Asturiano de Administración Pública "Adolfo Posada": Avda. Julián Clavería, 11 -33006 Oviedo.Servicio de Atención Ciudadana del Principado de Asturias: Planta Plaza Edificio Administrativo Servicios Múltiples (EASMU) del Principado, C/Coronel Aranda, nº 2 - 33005 Oviedo (Asturias)</p> <p>Plazo de presentación de solicitudes hasta el 20 de marzo de 2018</p> | | Tel.: 985 10 84 00 | | |
| 1 Auxiliar Administrativo/a de 1º año en Siero (Ref. 421) | Empleo | Servicio Público de Empleo | 23/03/2018 | | | | | |



| título | categoría | convoca | plazo | resumen | boletín | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| Prácticas remuneradas/no remuneradas en el Consejo Europeo en 2018 | Empleo | Consejo de la Unión Europea | 01/04/2018 | <p>El Consejo de la Unión Europea abre su periodo de inscripciones para realizar prácticas durante 2018:</p> <p>Son seleccionados/as en función de sus méritos, teniendo en cuenta la información facilitada en el formulario de solicitud.</p> <p>Los candidatos pueden tener que pasar una entrevista por teléfono o por Skype. En este último caso, la Oficina de Contratos de Prácticas se pondrá previamente en contacto con el candidato para concertar el momento adecuado. En caso de igualdad de méritos entre los candidatos, la Oficina de Contratos de Prácticas procura conseguir un equilibrio adecuado entre los candidatos seleccionados, tanto en términos geográficos (el objetivo es que estén representadas tantas nacionalidades como sea posible) como entre los sexos (el objetivo es una representación del 40 % del sexo menos representado). Las solicitudes se examinan y se cotejan con el perfil buscado por los distintos servicios de la Secretaría General del Consejo.</p> <p>Primer periodo de prácticas: 1 de febrero - 30 de junio de 2018 Presentación de solicitudes entre el 11 de septiembre y el 16 de octubre de 2017</p> <p>Se contactará con los candidatos seleccionados para el primer periodo en diciembre de 2017 a más tardar.</p> <p>Segundo periodo de prácticas: 1 de septiembre de 2018 - 31 de enero de 2019 Presentación de solicitudes entre el 15 de enero y el 15 de marzo de 2018</p> <p>El formulario de solicitud se encuentra disponible en francés e inglés. Para poder presentarse es imprescindible poseer un conocimiento profundo de uno de esos idiomas.</p> <p>Primer periodo de prácticas: 1 de febrero - 30 de junio de 2018</p> <p>El plazo para la presentación de solicitudes termina el 1 de octubre de 2017</p> <p>Segundo periodo de prácticas: 1 de septiembre de 2018 - 31 de enero de 2019 el plazo para la presentación de solicitudes termina el 1 de abril de 2018</p> | | Tel: +32 22813677 | | |
| Programa Vives Emplea en Gijón | Empleo | Acción Contra el Hambre | 31/05/2018 | <p>Participar en sesiones grupales 3 días a la semana. Sesiones individuales de asesoramiento. Acudir a eventos y foros de empleo. Contactar con empresas.</p> <p>Centro Municipal Integrado del Llano. Calle Río de Oro, 37, 33209 Gijón. (Asturias)</p> | | C/ Duque de Sevilla, 3 -28002 Madrid Tel.: 913 91 53 00 | | |
| Oferta de empleo público 2017 Ayuntamiento de Carreño | Empleo | Ayuntamiento de Carreño | Pendiente de publicación para cada convocatoria | <p>En el BOPA del 29/12/2017 se ha publicado la Oferta de empleo público 2017 del Ayuntamiento de Carreño, te recordamos que hay que esperar a que se publique la convocatoria de las plazas, pero si estás preparando oposiciones te puede interesar conocer cuales son las plazas que saldrán en turno libre</p> <p>Todavía no podemos saber nada más, ya que habrá que esperar a las bases par conocer como será el examen y cual será el plazo para inscribirse, pero la resolución establece que será antes de 20 meses a contar desde la fecha de la publicación de la OPE en el Boletín.</p> | | 985870205 | | |



| titulo | categoria | convoca | plazo | resumen | boletin | contacto_y_telefono | correo_electronico | web |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------|--------------------|-----|
| Bases reguladoras 3 plazas Técnico/a Administración General en Oviedo | Empleo | Ayuntamiento Oviedo | Pendiente convocatoria en BOE | <p>El Ayuntamiento de Oviedo publica las bases reguladoras para la provisión de 3 plazas de técnico/a de Administración General, 1 OEP 2016 y 2 OEP 2017.</p> <p>Plazas del Grupo A, subgrupo A1 de la Escala de Administración General, Subescala Técnica de Administración General.</p> <p>Titulación exigida: Título universitario de Grado, o de Doctor/a, Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura o equivalente. Pago de las tasas por los derechos de examen de 28,50 euros.</p> <p>El proceso selectivo mediante oposición con 3 ejercicios obligatorios y eliminatorios:</p> <p>1º ejercicio: Desarrollo escrito de 1 tema de carácter general elegido por los/as aspirantes entre 2 propuestos por el Tribunal y relacionado aunque no necesariamente coincidente con los previstos en el programa de la convocatoria. 2º ejercicio: Exposición oral de 5 temas elegidos al azar entre los que componen el temario, 1 de cada parte. 3º ejercicio: Resolución de 2 supuestos prácticos elegidos entre 4 propuestos por el Tribunal, emitiendo la oportuna propuesta de resolución.</p> <p>Se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento de Oviedo o por cualquiera de las formas establecidas en la Ley 39/2015, 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> <p>Plazo de presentación de solicitudes: pendiente publicación de convocatoria en el BOE.</p> | | Tel.: 985 98 18 72 | | |